|  |
| --- |
| **АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ****Характеристика** **учебной и профессиональной деятельности** **обучающегося во время практической подготовки (учебно-производственной практики)**ФИО: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** , ст.гр. Т-20,обучающийся(аяся) по специальности СПО 43.02.10 Туризмуспешно прошел(ла) учебную практику по учебной дисциплине ПМ.02. Предоставление услуг по сопровождению туристовв объеме 108 часов с «31» мая 2021 г. по «19» июня 2021 г.Организация: **ГБПОУ РС(Я) Покровский колледж** Виды и качество выполнения работ |
| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
| ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Выбор и применение способов решения профессиональных задач в области турагентской деятельности, демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей |  |
| ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля  |  |
| ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Готовность действовать в стандартных и нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения |  |
| ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников (включая электронные)  |  |
| ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Применение средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |  |
| ОК6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения  |  |
| ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей, проявление гражданско-патриотической позиции |  |
| ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Демонстрация работоспособности, выполнение заданий в срок |  |
| ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач |  |
| ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут; | 1. Обосновать выбор методики определения готовности группы, транспортных средств к выходу на маршрут;
2. Соответствие методов контроля требованиям безопасности группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
3. Рациональное распределение времени на выполнение задания.
 |  |
| ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте; | 1. Отсутствие травм, чрезвычайных происшествий при прохождении маршрута;
2. Действия инструктора в соответствии правилам поведения туристов при прохождении маршрута
3. Рациональное распределение времени на выполнение задания.
 |  |
| ПК.2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте | 1. Обосновать выбор методов определения соответствия действий группы требованиям инструктажа.
2. Соответствие действий группы требованиям инструктажа.
3. Рациональное распределение времени на выполнение контроля действия туристов на маршруте.
 |  |
| ПК.2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте; | 1. Обосновать выбор методов обеспечения безопасности туристов;
2. Отсутствие жертв, травм, чрезвычайных происшествий при прохождении маршрута;
3. Рациональное распределение времени при обеспечении безопасности туристов на маршруте.
 |  |
| ПК.2.5. Контролировать качество обслуживания туристов на маршруте; | 1. Обосновать выбор метода контроля качества обслуживания туристов;
2. Соответствие проведения качества обслуживания инструкции по проверке качества;
3. Рациональное распределение времени при контроле качества обслуживания туристов на маршруте.
 |  |
| ПК.2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке. | 1. Обосновать выбор методов оформления отчетной документации о туристской поездке;
2. Соответствие выбранных методов при оформлении отчетной документации;
3. Рациональное распределение времени при оформлении отчетной документации о туристской поездке.
 |  |

Дата \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителей практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица организации