Порядок

организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по профильному направлению 43.00.00 «Сервис и туризм»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования и приказа Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. № 01-10/1750 «О проведении регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования» и определяет организацию и проведение, организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров по УГС 43.00.00 «Сервис и туризм».

1.2. Региональный этап проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.3. Региональный этап проводится на базе ГБПОУ РС(Я) «Покровский колледж»» в соответствии с графиком проведения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) 10 марта 2020 г. по адресу:

677006 г. Покровск, ул. Братьев Ксенофонтовых, 31

сайт колледжа: <http://college-pokrovsk.ru/>

e-mail: ppc.07@list.ru

Контактные телефоны:

Методист Петрова Елена Михайловна, 89656761392

1. Участники регионального этапа Всероссийской олимпиады
2. К участию в региональном этапе допускаются обучающиеся ПОО по аккредитованным образовательным программам по соответствующим специальностям СПО, имеющие российское гражданство, в возрасте до 25 лет и являющиеся победителями и призерами начального этапа, организатором которого являются ПОО (1-2 участника с ПОО).
3. Для участия в региональном этапе организатор начального этапа (ПОО) представляет заявку (см. Приложение 1.1.) в Оргкомитет с указанием участников (победителя и призеров) по соответствующей специальности не позднее 10 дней до начала проведения регионального этапа – до 01.03.2020 в адрес Оргкомитета (ppc.07@list.ru)
4. Участники регионального этапа должны иметь при себе:

- студенческий билет;

* документ, удостоверяющий личность (паспорт);
* справку с места учебы за подписью руководителя ПОО, заверенную печатью указанной организации;
* полис ОМС;
* медицинскую справку (при необходимости).

1. Лица, сопровождающие участников регионального этапа, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в пути следования и период проведения регионального этапа.
2. Организация проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады
3. Для организационного и методического обеспечения проведения регионального этапа ответственная ПОО утверждает состав Оргкомитета.
4. Рабочая группа несет ответственность за:

- материально-техническое и финансовое обеспечение регионального этапа;

* формирование состава жюри регионального этапа по специальности СПО и его работу.
  1. В состав жюри регионального этапа по каждой специальности СПО рекомендуется включать не менее 3 членов из числа представителей нескольких ПОО, реализующих конкретную специальность, представителей образовательных организаций высшего образования и работодателей в соответствии с профильным направлением. Из состава жюри выбирается председатель жюри регионального этапа по специальности СПО путем прямого голосования.
  2. Жюри несет ответственность:

- за определение победителя и призеров регионального этапа на основе проведенной комплексной оценки;

* рассмотрение апелляционных заявлений участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляций), поданные не позднее 30 минут после объявления результатов.
  1. Рабочая группа Учебно-методического объединения СПО РС(Я) по УГС **43.00.00** «Сервис и туризм» несет ответственность:

- за разработку задания в рамках фонда оценочных средств (ФОС) по профильному направлению УГС СПО;

- за разработку методики и критериев оценивания результатов выполнения заданий.

1. Проведение регионального этапа Всероссийской олимпиады
2. Оргкомитет утверждает Программу и Условия проведения регионального этапа.
3. В срок до 1 февраля 2020 г.. Оргкомитет на сайте ПОО размещает следующие документы:

* порядок организации и проведения регионального этапа;
* программу открытия и закрытия регионального этапа;
* программу соревнований;
* программы мероприятий для сопровождающих.

4.3. Не менее чем за 2 недели до начала проведения регионального этапа олимпиады, т.е. 28 февраля 2020 г. Оргкомитет размещает на своем официальном сайте примерные конкурсные задания. За один день перед началом олимпиады в задания вносятся 30-40% изменений.

4.4. Продолжительность региональной олимпиады определяется Рабочей группой.

* 1. В день открытия регионального этапа по УГС **43.00.00** Сервис и туризм для участников проводится жеребьевка и инструктивные совещания, включающие:
* инструктаж по технике безопасности и охране труда;
* ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
* ознакомление с Программой и Условиями проведения регионального этапа;
* ознакомления с системой оценивания, начисления штрафных баллов и условиями дисквалификации участников по решению жюри (при несоблюдении условий олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работ, правил безопасности труда и т.п.).
  1. Региональный этап по УГС **43.00.00** Сервис и туризм включает в себя выполнение теоретического и профессионального конкурсных заданий. Содержание конкурсных заданий должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей. Особое внимание уделить корректности формулировки критериев оценки выполнения заданий. Материалы доступны по ссылке: http://www.olimpiada-profmast.ru/
  2. Выполнение работ всех видов заданий оценивается 100 баллами без учета поощрительных и штрафных санкций.
  3. Теоретическое задание представляется в виде тестовых заданий и включает в себя вопросы, охватывающие содержание общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности СПО. Теоретическое задание оценивается в 20 баллов.
  4. Профессиональное задание представляется в виде содержания работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации владения видами профессиональной деятельности. Профессиональное задание оценивается в 80 баллов.
  5. Оргкомитет обеспечивает информационное сопровождение проведения олимпиады (наличие отдельной интернет страницы, публикаций в региональной и местной прессе, сюжетов на телеканалах).
  6. Оргкомитет организует фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.
  7. Финансовое обеспечение мероприятий Программы проведения регионального этапа осуществляется за счет:

- собственных средств и организационных взносов образовательных организаций, студенты которых являются участниками регионального этапа;

- спонсорской помощи, средств социальных партнеров;

- иных финансовых источников.

* 1. Организационный взнос составляет **2000 руб.** с каждого участника регионального этапа.

1. Порядок определения победителей и призеров регионального этапа

Всероссийской олимпиады

5.1. Победители и призеры регионального этапа по УГС **43.00.00**  Сервис и туризм определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий.

При равенстве показателей, предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессионального задания.

5.2. Победителю регионального этапа по УГС **43.00.00** Сервис и туризм присуждается 1 место, призерам - 2 и 3 места.

* 1. Участникам регионального этапа по УГС **43.00.00** Сервис и туризм, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех требований конкурсных заданий, могут присуждаться номинации.

1. **Оформление итогов регионального этапа Всероссийской олимпиады**
   1. Итоги регионального этапа по УГС **43.00.00**  Сервис и туризм оформляются протоколом жюри с указанием победителя и призера. К протоколу прилагаются ведомости оценок выполнения конкурсных заданий, которые заполняет каждый член жюри, а также сводная ведомость, содержащая итоговую оценку.
   2. Протокол, подписанный председателем и членами жюри, представляется в Оргкомитет для его утверждения.
   3. Результаты проведения олимпиады оформляются актом.
   4. Победители и призеры регионального этапа награждаются дипломами и грамотами Министерства образования и науки РС(Я).
   5. Победитель регионального этапа Олимпиады по представлению Оргкомитета направляется для участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады по УГС **43.00.00** Сервис и туризм.
   6. Оригиналы протоколов олимпиады, акта о проведении регионального этапа олимпиады по УГС **43.00.00** Сервис и туризм, представления о направлении победителя на заключительный этап Всероссийской олимпиады составляются Оргкомитетом в двух экземплярах, один экземпляр остается в Покровском колледже, другой экземпляр и итоговый видеоролик направляются в Институт развития профессионального образования на э/адрес [irposakha@mail.ru](mailto:irposakha@mail.ru) не позднее двух дней после завершения регионального этапа по УГС **43.00.00** Сервис и туризм

**Программа олимпиады** по профильному направлению

среднего профессионального образования

43.00.00 «Сервис и туризм»

**10 марта 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Время** | **Место** |
| **Регистрация** | **09.00 – 09.30** | **фойе** |
| **Торжественное открытие Олимпиады** | **09.30 – 10.00** | **фойе** |
| **Теоретический тур** | **10.00 – 12.00** | **Каб.4** |
| **Практический тур** | **13.00 - 16.00** | **Каб. 4** |
| **Работа жюри** | **16.30 – 17.00** | **Каб.4** |
| **Подведение итогов** | **17.00** | **Каб.4** |

*Приложение №1.1 к приказу Министерства образования и науки РС(Я)*

*от 13 декабря 2019 г. № 01-10/1750*

Форма заявки

*(на фирменном бланке за подписью директора в формате .pdf или .jpg*

*вместе с редактируемой версией в формате .doc)*

**Заявка**

на участие в региональном этапе

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся в ПОО

по УГС 43.00.00 «Сервис и туризм»

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО участника |  |
| Дата рождения |  |
| Специальность, курс обучения |  |
| Полное наименование ПОО |  |
| ФИО сопровождающего |  |
| Должность сопровождающего |  |
| Контактные данные сопровождающего (эл.почта, тел.) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *должность руководителя ПОО подпись инициалы, фамилия*

МП

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования», расположенному по адресу: г.Якутск, ул. Курашова, 36, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; адрес регистрации; серия и номер документа; удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; номер и серия документа об образовании; воинское звание; семейное положение; пол; гражданство; состав семьи; информация об образовании; ИНН; страховое свидетельство; номер полиса ОМС; данные договора об обучении; оценки из документа об образовании; результаты испытаний, проводимые в целях осуществления образовательной деятельности без ограничения срока действия. Данное согласие может быть отозвано мною письменным заявлением в случае неправомерного использования предоставленных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись, расшифровка подписи, дата)