

Министерство образования и науки РС (Я)  
ГБПОУ РС(Я) «Покровский колледж»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
«25» мая 2017 г.  
Протокол № 4



Утверждаю:  
Директор ГБПОУ РС (Я) ПК  
Т.Г.Саввинов  
«26» мая 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете**

2017г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 19 марта 2011 г. №, Устава ГБПОУ РС(Я) «ПК».

1.2. Методический совет колледжа является коллегиальной общественно-профессиональной формой самоуправления. Организующей разработку и реализацию планов и программ реализации и развития методической деятельности колледжа, перспективное и оперативное управление исследовательской, экспериментальной, внедренческой деятельности педагогического коллектива по обновлению содержания и форм организации образования в колледже.

## **2. Основные функции, цели и задачи методического совета колледжа**

2.1. Методический совет выполняет функции управления и координации методической деятельности структурных подразделений колледжа.

2.2. Цель деятельности методического совета – обеспечение развития методической деятельности в колледже, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и профессионального мастерства.

12.3. Основными задачами методического совета являются:

- разработка основных направлений методической работы;
- координация деятельности предметных (цикловых) комиссий;
- повышение профессионального и культурного уровня педагогов;
- стимулирование их служебной и общественной активности;
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ; разработка учебных-дидактических материалов.

## **3. Компетенция методического совета**

В компетенцию методического совета входит:

- 1) Обновление и совершенствование знаний в области преподаваемой учебной дисциплины;
- 2) Совершенствование педагогического и методического мастерства по основной идее педагогов-новаторов и творчески работающих преподавателей;
- 3) Совершенствование методов и стиля взаимодействия с обучающимися на принципах гуманизации, демократизации, гласности;
- 4) Совершенствование деятельности по организации и содействию творческой, активной самостоятельной работы учащихся как на занятиях, так и во внеурочное время;

5) Приобщение педагогов к исследовательской деятельности на основании доступных и понятных методик;

6) Иные вопросы. Отнесенные к компетенции методического совета Уставом колледжа.

#### **4. Правила и обязанности методического совета**

4.1. Методический совет имеет право:

1) заслушивать отчеты председателей предметных (цикловых) комиссий, ответственных за лаборатории и учебные кабинеты и других педагогических работников;

2) привлекать педагогических и других работников колледжа к сотрудничеству в целях решения поставленных задач;

3) рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

4) ходатайствовать о направлении педагогических работников колледжа в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в конференциях, методических конкурсах, проводимых на различных уровнях;

5) вносить предложения администрации о поощрении педагогических работников, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих программы по дисциплинам;

6) готовить предложения и рекомендовать педагогов для продолжения аттестации в целях повышения квалификационного разряда;

7) вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания обучающихся в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в колледже;

8) ставить вопрос о публикации материалов о переводе педагогическом опыте, накопленном в предметных (цикловых) комиссиях;

9) вносить предложения по улучшению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для повышения эффективности реализации содержания федерального и регионального компонентов ФГОС.

Члены методического совета имеют право получения во всех подразделениях колледжа необходимой информации по вопросам, входящим в компетенцию методического совета.

4.2. Методический совет обязан:

1) организовывать свою работу в соответствии с Уставом колледжа и настоящим положением и образовательными программами, реализуемыми в колледже;

2) рассматривать предложение предметных (цикловых) комиссий, представителей администрации, педагогических работников колледжа по совершенствованию работы методического совета;

3) способствовать развитию лично-ориентированной педагогической деятельности членов коллектива;

4) обеспечивать условия для развития самообразования, совершенствования и самореализации личности педагогических работников, внедрения в практику работы новых технологий.

Члены методического совета обязаны участвовать в заседаниях методического совета, обеспечивать консультативную помощь педагогам колледжа, активно участвовать в разработке содержания и форм организации образования в колледже.

## **5. Порядок формирования и срок полномочий**

5.1. Методический совет создается приказом директора. В методический совет включаются педагоги колледжа: руководители предметных (цикловых) комиссий. Заместитель директора по учебной работе, творчески работающие преподаватели. Члены методического совета имеют право решающего голоса на заседании и право записи в итоговый протокол особого мнения по рассматриваемому вопросу.

5.2. На заседании методического совета могут приглашаться заместитель директора по воспитательной работе и иные педагогические работники, а также эксперты и консультанты, не входящие в состав методического совета с правом совещательного голоса.

5.3. Председатель методического совета выбирается его членами открытым голосованием сроком на три года. Кандидатура председателя согласовывается с администрацией колледжа.

5.4. Срок полномочий методического совета определяется приказом Директора и должен составлять не менее 3 лет. Новый методический совет должен быть сформирован не позднее, чем за две недели до окончания срока полномочий методического совета в прежнем составе.

5.5. Заседания методического совета проводится 1 раз в 2 месяца в соответствии с планом его работы.

5.6. Обязанности секретаря методического совета выполняют методист колледжа.

## **6. Порядок принятия решений**

6.1. Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии в заседании не менее половины списочного состава методического совета.

6.2. Решения методического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем методического совета.

6.3. Решения методического совета носят рекомендательный характер; на основании решения методического совета администрацией колледжа принимаются решения издаются соответствующие приказы.

6.4. Решения методического совета доводятся до сведения всего педагогического коллектива и структурных подразделений учебной и воспитательной частей колледжа.