

Министерство образования и науки РС(Я)

ГБПОУ РС(Я) «Покровский колледж»

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

«25» мая 2017г.

Протокол №4



Утверждаю:

Директор ГБПОУ РС(Я) ПК

 Т.Г. Саввинов

«26» мая 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

ГБПОУ РС(Я) «ПК»

1. Общие положения

1.1. Условия приема слушателей в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Покровский колледж» (далее – Условия и Учреждение) разработаны на основании Федерального закона п.12 части 1 ст.3, ст.101, ст.54 от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон №273-ФЗ); п.1 ст.161 ГК; Глава 39 ГК РФ; от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изм. и доп.); Приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 №1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»; Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 (ред. от 11.12.2015) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 N 31529), Устава Учреждения.

1.2. Прием лиц, поступающих в Учреждение, организуется для обучения по дополнительным образовательным программам для детей и взрослых в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Прием лиц в Учреждение производится по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее по тексту – договор об оказании платных образовательных услуг)

1.4. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г №706.

1.5. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

1.6. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам заключается по форме, установленной приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 №1267 «Об утверждении приемной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.7. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками республиканского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

1.9. Обучение в Колледже по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том

числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин, прохождения практики, применение сетевых форм, В порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2. Организация приема лиц в Учреждение.

2.1. Организационное обеспечение приема (в том числе прием документов от поступающих) осуществляется лицом, уполномоченным директором Учреждения (далее-уполномоченное лицо).

2.2. Уполномоченное лицо ведет личный прием поступающих и прием документов.

2.3. При приеме в Учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, доступность руководства Учреждения.

3. Организация информирования поступающих в Учреждение.

3.1. Учреждение информирует поступающих. Учреждение размещает на своем официальном сайте (портале): устав Учреждения; лицензию на осуществление образовательной деятельности Учреждения (с приложениями); образовательные программы; локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, иные документы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение размещает на своем официальном сайте (портале) и информационных стендах следующую информацию: об объявлении набора в Учреждение в соответствии с перечнем образовательных программ; настоящие Правила; сроки приема документов; образец договора об оказании платных образовательных услуг, иные документы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прием документов о поступающих в Учреждение.

4.1. Прием документов от поступающих в Учреждение проводится в соответствии с установленными сроками.

4.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие образование не ниже основного среднего образования.

4.3. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению граждан (на русском языке) в установленном бланке заявления. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий предъявляет следующие документы: оригинал и копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство; оригинал и копию документа об образовании и (или) квалификации;

3 фотографии, копию документа ИНН, копию СНИЛС страхового свидетельства, медицинская справка по требованию к профессии.

Иностранцы граждане, граждане без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г, N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона <1> (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования); .

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ); .

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" ;

3 фотографии,

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора колледжа о приеме на обучение.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему, неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1.
Директору
ГБПОУ РС(Я) Покровский колледж
Саввинову Т.Г.

от _____
(фамилия)

(имя, отчество)

Проживающего по адресу: _____
(почтовый индекс)

(населенный пункт)

(улица, номер дома, квартиры)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня слушателем на курсы _____
(указать курс)

АНКЕТА

1. ФИО _____

2. Дата рождения _____ 3. Место рождения _____

3. Образование _____

4. Место работы _____

(должность тоже указать)

5. Контактный номер _____

(Whatsapp тоже указать)

6. Паспорт: № _____ серия _____ кем и когда выдан _____

7. Адрес по прописке: _____

8. Нужно подчеркнуть (СМИ, интернет, радио, телевидение, по рекомендации).

(Дата)

(подпись)

ДОГОВОР №

Об оказании платных образовательных услуг

« _____ »

г. Покровск

« ____ » _____ 20__ г.

Слушатель _____,
_____ года рождения, _____ место
рождения, именуемый в дальнейшем «Слушатель» с одной стороны и ГБПОУ РС (Я) «Покровский
колледж» в лице директора Саввинова Тимофея Григорьевича, действующего на основании
Устава, именуемый в дальнейшем «Колледж», с другой стороны, заключили настоящий договор
о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является обучение и подготовка рабочей профессии
« _____ »

1.2. «Колледж» обязуется выполнить работу, указанные в п. 1.3. настоящего договора, а
«Слушатель» обязуется оплатить за эту работу согласно тарифа стоимости обучения курсов

1.3. «Колледж» обязуется выполнить работу по подготовке рабочей профессии
« _____ ».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Колледж» обязуется:

2.1.1. Обеспечить процесс обучения и подготовки «Слушателя» в соответствии с принятыми
учебными планами и учебными программами согласно Госстандартом РФ.

2.1.2. По окончании курсов выдается свидетельство при условии выполнения требований
учебного плана и успешной сдачи экзамена.

2.2. «Слушатель» обязуется:

2.2.1. Своевременно и в полном объеме произвести оплату за работу согласно
расчета, указанный в п. 3 настоящего договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ОПЛАТЫ

3.1. Оплата «Колледжу» за выполненную работу производится до начала обучения.
безналичным расчетом через банк, путем перечисления на лицевой, расчетный счет.

3.2. Днем оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Колледжа.

3.3. Размер оплаты составляет _____ (_____)
рублей.00коп.

3.4. Оплата за обучение возвращается при неявке или отчислении «Слушателя» из «Колледжа»
за минусом затрат учебного процесса на обучение по специальности.

3.5. Оплата не возвращается в случае форс-мажорных обстоятельств.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и считается расторгнутым с
момента окончания курсов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

- 5.1. «Колледж» обязан выполнить работу качественно и в срок.
- 5.2. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве «Слушателя»
- 5.3 «Слушатель» обязан оплатить за выполненные услуги в срок указанный в п.3.
- 5.4 Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.
- 5.5. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий «Исполнителя»;
- 5.6. Обеспечить «Слушателю» предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 6.2. В случае невозможности разрешения споров между сторонами путем переговоров, то он подлежит разрешению на основании действующего законодательства.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего договора.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Колледж»:

РС (Я), Хангаласский улус, г. Покровск ул. Бр. Ксенофонтовых 31
тел.факс 45-2-42 ИНН 1431008937/ КПП 143101001

Банк получателя: ГРКЦ НБ Респ. Саха (Якутия) Банка России г. Якутск

БИК 049805001

Р/сч. 40601810100003000001

Министерство финансов РС (Я) (ГБПОУ РС (Я) Покровский колледж

л/с 20076031184)

КБК 076000000000000000130

«Слушатель»

ФИО _____
Адрес: _____
Паспорт _____ серии _____ от _____ г.
выдан _____
№ страхового свидетельства _____
№ ИНН _____
Дата и место рождения _____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

«Колледж» _____ Т.Г. Саввинов
(подпись)

«Слушатель» _____ / _____ /
(подпись)

МП