

ДОГОВОР
на прохождение всех видов практик студентов
ГБПОУ РС (Я) «Покровский колледж»
в предприятиях, учреждениях, организациях

г. Покровск

«19» мая 2016 г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны, ГБПОУ РС (Я) «Покровский колледж», именуемый в дальнейшем «КОЛЛЕДЖ», в лице директора **Саввинова Тимофея Григорьевича**, действующего на основании Устава колледжа, и с другой стороны Акционерное общество «Государственная страховая

(наименование предприятия, организации, учреждения)

медицинская компания «Сахамедстрах»

менуемый в дальнейшем «Предприятие», «учреждение», «организация», в лице генерального директора Варфоломеевой Талины Дмитриевны, (должность, ф.и.о.)

действующего на основании Устава, заключили между собой настоящий Договор.

«Предприятие», «учреждение», «организация»

«Предприятие, учреждение, организация» обязуется:

- 1.1. Предоставить «Колледжу» в соответствии с прилагаемым календарным планом рабочие места для проведения практики студентов.
- 1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте с оформлением документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.
- 1.3. Расследовать комиссией совместно с представителем «Колледжа» и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на «Предприятии, учреждении, организации» в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.
- 1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы преддипломной практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.
- 1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) «Предприятия, учреждения, организации».
- 1.6. Предоставить студентам-практикантам возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями и другой документацией в подразделениях «Предприятия, учреждения, организации» необходимым для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.
- 1.7. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с «Колледжем», осуществлять перемещения студентов по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с «Предприятием, учреждением, организацией» в целом.
- 1.8. По окончании практики дать отзыв о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

«Колледж»

«Колледж» обязуется:

- 2.1. За месяц до начала практики предоставить «Предприятию, учреждению, организации» для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.
- 2.2. Предоставить «Предприятию, учреждению, организации» список студентов направляемых на прохождение практики.
- 2.3. Направить на «Предприятие, учреждение, организацию» студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.
- 2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.
- 2.5. Разработать и согласовать с «Предприятием, учреждением, организацией» тематический план проведения специалистами «Предприятия, учреждения, организации» лекций и экскурсий для студентов.
- 2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда.
- 2.7. Обеспечить соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного «Предприятия, учреждения, организации».
- 2.8. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

Ответственность сторон

Ответственность сторон за невыполнение Договора:

- 3.1. Все споры, возникающие между сторонами по выполнению настоящего Договора, разрешаются в установленном порядке.
- 3.2. Договор вступает в силу после подписания его обеими сторонами и действует до 2018 года
- 3.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения о персональных данных.
- 3.4. Стороны руководствуются по вопросам охраны труда и расследования производственного травматизма действующими положения об организации работы по охране труда в учреждениях СПО о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, другими нормативными документами по безопасности труда, действующими в отрасли и непосредственно на предприятии.
- 3.5. В период проведения всех видов практик, ответственность за организацию работы по охране труда, проведению мероприятий по предупреждению травматизма профессиональных заболеваний, обеспечение безопасности состояния рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов, принятие необходимых мер по выполнению действующих правил и инструкций по технике безопасности, правил противопожарной безопасности, несут работники колледжа и предприятия, организации, учреждения, ответственные за ТБ и ПБ.
- 3.5. Юридические адреса сторон:

«Колледжа»:

678000, г. Покровск,
ул. Бр. Ксенофоновых, 31,
ГБПОУ РС (Я) «Покровский колледж»
Тел.: директора – (841144) 45242
Преподавательской – (841144) 43867
Подписи, печати:
директора «Колледжа»

Т.Г. Саввинов

«Предприятия, организации, учреждения»:

АО «Т.И.Х. «Сахаиндустрах»
ИНН/КПП 1435079008/143501001
ОГРН 1021401046787
тел.: (4112) 44-44-99
E-mail: sm@mail@sakha.ru

Подписи, печати:

«Предприятия, организации, учреждения»

Т.Д. Варгалошьева