**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)**

**Покровский колледж**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2017

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: ГБПОУ РС(Я) «Покровский колледж»

Разработчики:

Владимирова Т.Е. – преподаватель учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

**СОДЕРЖАНИЕ----------------------------------------------------------------------------3**

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ-----**4

**СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

-------------------------------------------------------------------------------------------------6

**Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины----------**19

**Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины---------**21

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.5 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**1.1.** **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01«Экономика и бухгалтерский учет».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

**1.2.** **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

**1.3.** **Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
* защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
* анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

* основные положения Конституции Российской Федерации;
* права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
* понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
* законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
* права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
* организационно-правовые формы юридических лиц;
* правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
* права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
* порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
* правила оплаты труда;
* роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
* право социальной защиты граждан;
* понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 67 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 59 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы

Объем часов

Максимальная учебная нагрузка (всего) - 67

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) - 8

в том числе:

теоретические занятия - 4

практические занятия - 4

контрольные работы

курсовая работа (проект)

Самостоятельная работа обучающегося (всего) - 59

в том числе:

домашняя работа - 39

доклады, рефераты - 20

Промежуточная аттестация в форме дифф.зачета

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.5 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Наименование разделов и тем**

**Содержание учебного материала, лабораторные н практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)***(если предусмотрены)*

**Объем часов 67**

**Уровень освоения**

**Раздел 1. Право и экономика**

**Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений**

**Содержание учебного материала:**

1 Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.

2 **Самостоятельная работа:**

Домашняя работа; а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Государственно-правовое регулирование экономических отношений». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 1. стр. 5-24, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) изобразить в виде схемы (в порядке убывания юридической силы) иерархию источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.

**Тема1.2. Правовое положение субъектов**предпринимательской **деятельности**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом.

**Практическое занятие №1: С**оставление алгоритма действия по созданию, реорганизации, ликвидации юридического лица.

Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом.

**Практическое занятие №2: С**оставление алгоритма действия по регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя

**Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 2. стр. 25-67, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составить таблицы «Формы собственности в РФ», «Организационно-правовые формы юридических лиц»; «Последствия незаконного предпринимательства»; «Признаки предпринимательской деятельности»; г) составить глоссарий по теме: «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.

Подготовка рефератов, докладов по теме; «Юридические лица как субъекты гражданского права »

**Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие договора.

2 Виды договоров.

3 Содержание и форма договора.

**Практическое занятие №3:**Работа с договорами: составление, внесение изменений.

Гражданско-правовой договор. Общие положения. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Некоторые виды гражданско-правовых договоров

**Практическое занятие №4:**Составление гражданско-правовых договоров.

**Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Правовое регулирование договорных отношений». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 3. стр. 68-86, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составить таблицы «Способы обеспечения договорных обязательств».

**Тема 1.4. Экономические споры**

**Содержание учебного материала:**

Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры, споры, связанные с нарушением прав собственника, споры, связанные с причинением убытков, споры с государственными органами, споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.

**Практическое занятие №5:**Составление претензий и предарбитражных напоминаний.

Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.

**Практическое занятие №6:**Составление искового заявление в Арбитражный суд.

**Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Экономические споры». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава **4.**стр. 87-98, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составление сравнительной таблицы «Виды экономических споров в РФ».

Подготовка рефератов, докладов по теме «Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение».

**Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений**

**Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.

**Практическое занятие№7:**Тестирование по теме: «Трудовое право»

**Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Трудовое право в системе российского права». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 5. стр. 99-121, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составление сравнительной таблицы «Источники трудового права в РФ». Подготовка рефератов, докладов по теме «Субъекты трудового права в Российской Федерации».

**Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства**

**Содержание учебного материала:**

1 Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.

**Практическое занятие №8:**Работа с информационно-правовой системой «Гарант» по структуре государственных органов занятости населения.

Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.

**Практическое занятие №9:**Формирование документов для оформления пособий по безработице.

**Самостоятельная работа:**

Домашняя работа; а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Правовое регулирование занятости и трудоустройства». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 6. стр. 122-136, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составление сравнительной таблицы «Государственные органы занятости населения, их права и обязанности».

Подготовка рефератов, докладов по теме «Правовой статус безработного. Пособие по безработице», «Порядок и условия признания гражданина безработным».

**Тема 2.3. Трудовой договор**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличия переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.

**Практическое занятие №10:**Составление схемы «Структура раздела «Трудовой договор» ТК РФ».

1 **Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Трудовой договор». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. -М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 7. стр. 137-170, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составление сравнительных таблиц «Сравнительная характеристика трудового и гражданско-правового договора»; «Виды и формы трудовых соглашений».

Подготовка рефератов, докладов по теме «Трудовой договор: понятие, порядок заключения, назначение».

**Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.

2 **Практическое занятие№11:** Составление заявлений на очередной и учебный отпуска.

Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.

3 **Практическое занятие№12:**Расчет компенсаций за работу в выходные и праздничные дни по предложенным параметрам.

**Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Рабочее время и время отдыха», Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - **М.:**ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 8. стр. 171-196, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составление сравнительной таблицы «Виды ежегодных отпусков».

Подготовка рефератов, докладов по темам «Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий»

**Тема 2.5. Заработная плата**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы; государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Порядок и условия выплаты заработной платы, Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.

2 **Практическое занятие№13:**Оформление доверенность на получение заработной платы

3 Оплата труда работников бюджетной сферы. Порядок и условия выплаты заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.

4 **Практическое занятие№14:**Проработка перечня документов на выплату заработной платы.

**5 Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Заработная плата». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. -**М.:**ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 9. **стр.**197-224, информационно-справочной системой Консультант-Плюс

Тема **2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора.**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работодателем работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник , трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров ; комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решений по трудовым спорам.

2 **Практическое занятие№15:**Составление договора о полной материальной ответственности.

3 **Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Дисциплина труда и ответственность». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Главы 10. стр. 225-250, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; **в)**составление сравнительной таблицы ((Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров».

Подготовка рефератов, докладов по теме: «Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров».

Тема 2.7. **Трудовые споры**

**Содержание учебного материала:**

1 Общая характеристика трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения

2 **Практические занятие№16:**Решение ситуационной задачи по трудовым спорам.

3 **Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Трудовые споры». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. -М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 11. стр. 251-283, информационно-справочной системой Консультант-Плюс. Подготовка рефератов, докладов по теме: «Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника».

Тема 2.8. **Социальное обеспечение граждан**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.

2 **Практическое** **занятие№17:**Решение ситуационных задач по видам социальной помощи.

3 **Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Социальное обеспечение граждан». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 12. стр. 304-308, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составление сравнительной таблицы «Виды социальной помощи по государственному страхованию». Подготовка рефератов, докладов по теме: «Пенсии и их виды в РФ».

**Раздел**3. **Административное право**

**Тема**3**.1.**

**Административное право**

**Административная ответственность**

**Содержание учебного материала:**

1 Понятие административной ответственности. Субъекты административного права. Административные правонарушения.

Виды административных взысканий, Порядок наложения административных взысканий.

2 **Практическое занятие№18:**Тестирование по видам административной ответственности.

3 **Самостоятельная работа:**

Домашняя работа: а) подготовка к устному опросу, путем изучения материала конспекта **и**источников литературы; б)-работа с учебником по теме «Административное право и административная ответственность». Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М: ИД Форум, 2013. - 336 с. Глава 13. стр. 309-326, информационно-справочной системой Консультант-Плюс; в) составление сравнительной таблицы «Состав административного правонарушения».

Подготовка рефератов, докладов по теме: «Понятие, функции и виды административной ответственности».

**Всего:** 20

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**З.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место обучающегося.

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедиапроектор, информационно-справочная система «Гарант» (сетевая версия).

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Хабибуллин, А.Г., Мурсалимов, К.Р., Правовое регулирование профессиональной деятельности: Учебник - М.: ИД «Форум», 2011

**Дополнительные источники:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Гражданский кодекс РФ ч. 1-4.
4. Кодекс об административных правонарушениях.
5. Кашанина Т.В., Сизикова Н.М. Основы права: Учебник. - М.: Юрайт, 2010.
6. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008
7. Хабибулин А., Мурсалимов К. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. - М.: Инфра-М, 2010
8. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний: учеб. пособие-М.: Изд-во Форум, 2008.

**Интернет-источники:**

1. www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант».

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка**результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

**Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)**

**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

**Умения:**

-использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; -защищать свои права в соответствии с действующим законодательством

-оценка письменного конспекта;

- оценка решения задач.

**Знания:**

-основные положения Конституции

Российской Федерации;

-права и свободы человека и гражданина,

механизмы их реализации;

-понятие правового регулирования в сфере

профессиональной деятельности;

-законодательные акты и другие

нормативные документы регулирующие

правоотношения в процессе

профессиональной деятельности;

-права и обязанности работников в сфере

профессиональной деятельности.

- оценка устных ответов в форме опроса;

- оценка составления конспектов;

- оценка составления схем и таблиц по систематизации учебного материала;

- оценка результатов защиты рефератов, докладов;

- оценка квалификации правовых ситуаций.