



**Положение
об аттестации педагогических кадров
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Республики Саха (Якутия) «Покровский колледж»**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Минобразования РФ от 26.06.2000 года №1908.

1.2 Целью аттестации является определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

1.3 Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников;
- обеспечение педагогическим работникам образовательных учреждений возможности повышения уровня оплаты труда.

1.4 Основными принципами аттестации являются:

- добровольность аттестации на вторую квалификационную категорию для педагогических работников;
- обязательность аттестации лиц, претендующих на первую квалификационную категорию;
- открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное, гуманное и доброжелательное отношение к аттестуемым педагогическим и руководящим работникам.

1.5 Нормативной основой для аттестации являются:

- Закон Российской Федерации "Об образовании";
- Приказ Минобразования РФ №1908 от 26.06.2000 г.

1.6 Квалификационные категории педагогическим работникам присваиваются сроком на пять лет.

1.7 Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации осуществляют Министерство образования Российской Федерации, другие федеральные ведомственные органы управления образованием, органы управления образованием субъектов Российской Федерации, местные (муниципальные) органы управления образованием и соответствующие профсоюзные органы.

2 Организация и сроки проведения аттестации

2.1 Основанием для проведения аттестации педагогических работников на вторую квалификационную категорию является заявление работника. Представление иных документов не требуется.

Заявление по установленной форме (приложение 1) подается работником в соответствующую аттестационную комиссию в срок с 15 апреля по 30 июня.

2.2 Аттестация работников осуществляется в период с 1 октября по 30 апреля.

Сроки прохождения аттестации для каждого педагогического работника (далее — аттестуемый) устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком, о чем работник извещается не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого не должна превышать

двух месяцев с начала ее прохождения и до принятия решения в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

2.3 Аттестуемый вправе избрать конкретные формы и процедуры аттестации из числа вариативных форм и процедур.

2.4 Основанием для проведения аттестации руководящих работников и лиц, претендующих на руководящую должность, на первую квалификационную категорию является представление в соответствующую аттестационную комиссию руководителя образовательного учреждения — на заместителей руководителей образовательных учреждений, руководителей филиалов и других руководителей структурных подразделений, старших мастеров.

Представление должно содержать всестороннюю оценку профессиональной подготовки работника квалификационным требованиям по должности; его возможностей управления данным образовательным учреждением, структурным подразделением; опыта работы, знаний основ управленческой деятельности.

Аттестуемый должен быть ознакомлен с указанным представлением не позднее чем за две недели до аттестации, срок проведения которой определяется соответствующим органом управления образованием.

2.5 Педагогические и руководящие работники до истечения срока действия имеющейся у них квалификационной категории могут пройти аттестацию на более высокую квалификационную категорию в соответствии с настоящим Положением. За работниками, признанными по результатам аттестации несоответствующими заявленной квалификационной категории, сохраняется имеющаяся квалификационная категория до истечения срока ее действия.

2.6 Работники, выполняющие педагогическую работу в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на условиях совместительства, имеют право проходить аттестацию в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим положением.

3 Аттестационная комиссия, ее состав и регламент работы

3.1 Аттестация проводится аттестационной комиссией, создаваемой образовательным учреждением, — для аттестации педагогических работников на вторую квалификационную категорию.

При аттестационной комиссии может быть образована экспертная группа.

3.2 Персональный состав аттестационной комиссии, регламент ее работы определяются образовательным учреждением, создающим аттестационную комиссию.

3.3 Председателем аттестационной комиссии является руководитель (или заместитель руководителя) образовательного учреждения, создающего аттестационную комиссию.

3.4 Аттестационная комиссия формируется из работников образовательных учреждений, представителей профсоюзных органов, методических служб. В ее состав могут включаться представители органов государственной власти и местного самоуправления, научных и других организаций.

3.5 Аттестация педагогических и руководящих работников осуществляется за счет средств образовательного учреждения, предусматриваемых на эти цели, которые могут включать и средства на оплату труда работников, привлекаемых к проведению аттестации.

3.6 По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит следующие решения:

- а) соответствует заявленной квалификационной категории;
- б) не соответствует заявленной квалификационной категории;

3.7 Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава аттестационной комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

Аттестуемый имеет право лично присутствовать при принятии решения. Решение аттестационной комиссии, принимаемое в присутствии аттестуемого, сообщается

ему сразу после голосования.

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый в голосовании не участвует.

3.8 Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.9 Решение аттестационной комиссии заносится в аттестационный лист (приложение 2), подписывается председателем аттестационной комиссии и ее секретарем. Аттестационный лист оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле работника, другой — выдается ему на руки.

4 Реализация решений аттестационной комиссии

4.1 Руководитель образовательного учреждения на основании решения аттестационной комиссии в месячный срок издает приказ о присвоении работнику квалификационной категории. Квалификационная категория присваивается со дня принятия решения аттестационной комиссии.

В аттестационный лист вносится запись о присвоенной квалификационной категории, указываются дата и номер приказа. Аттестационный лист подписывается руководителем образовательного учреждения и заверяется печатью.

4.2 В случае признания педагогического или руководящего работника не соответствующим заявленной квалификационной категории аттестация на ту же или более высокую квалификационную категорию по заявлению работника может проводиться не ранее чем через год со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссией в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

4.3 Трудовые споры по вопросам аттестации педагогических и руководящих работников рассматриваются в комиссиях по трудовым спорам, судах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о труде.

к Положению о порядке аттестации педагогических и руководящих работников
государственных и муниципальных учреждений

(наименование аттестационной комиссии)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

Заявление

Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____
квалификационную категорию по должности (должностям) _____

С Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников госу-
дарственных и муниципальных учреждений ознакомлен (а).

Наличие квалификационной категории, срок ее действия _____

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию
считаю следующие результаты работы _____

Считаю наиболее приемлемым прохождение аттестации в форме _____

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование (какое образовательное учреждение окончил, полученные специальность
и квалификация) _____

стаж педагогической работы (по специальности) ___ лет, в данной должности ___ лет;

стаж работы в данном учреждении _____

наличие наград, званий, ученой степени, ученого звания _____

Сведения о повышении квалификации _____

_____ 200__ г.

Подпись _____

Телефон дом. _____

сл. _____

Приложение 2

к Положению о порядке аттестации педагогических и руководящих работников
государственных и муниципальных учреждений

Аттестационный лист

1 Фамилия, имя, отчество _____

2 Год и дата рождения _____

3 Сведения об образовании и повышении квалификации _____

(какое образовательное учреждение окончил (а) и когда, специальность, квалификация, звание, ученая степень, ученое звание и др.)

4 Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____

5 Общий трудовой стаж _____

6 Стаж педагогической работы (работы по специальности) _____

7 Решение аттестационной комиссии _____

8 Результат голосования

Количество голосов: за _____, против _____

9 Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым они даются) _____

10 Примечания _____

Дата аттестации _____ г.

Председатель аттестационной комиссии (подпись)

Секретарь аттестационной комиссии (подпись)

Присвоена _____ квалификационная категория сроком на 5 лет

(дата и номер приказа органа управления образованием, образовательного учреждения)

М.П.

Подпись руководителя

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____
(подпись работника и дата)

Тарифно – квалификационные характеристики преподавателей

Преподаватель второй категории

1 Должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к преподавателям, уметь самостоятельно разрабатывать методику преподавания дисциплины, разрабатывать рабочие программы дисциплины, календарно-тематические планы, иметь учебно-методическое обеспечение по преподаваемой дисциплине.

2 Проводить студенческие конференции, конкурсы, соревнования в масштабах колледжа, по городу.

3 Проводить открытые уроки 1 раз в 2 года.

4 Иметь высшее профессиональное образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 2 лет, иметь высшее педагогическое образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 1 года.

Преподаватель первой категории

1 Должен отвечать требованиям, предъявляемым к преподавателям II категории.

2 Владеть методиками анализа учебно-методической работы по дисциплине, разрабатывать методические материалы для практического применения в образовательном процессе, участвовать в работе по внедрению новых образовательных программ, учебников, учебных пособий.

3 Разрабатывать учебно-методическую документацию, используемую за пределами колледжа по РБ.

4 Участвовать в конференциях (студенческих, преподавателей), конкурсах за пределами колледжа по РБ.

5 Проводить открытые уроки 1 раз в год.

6 Иметь высшее профессиональное образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 3 лет, высшее педагогическое образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 2 лет.

Преподаватель высшей категории

1 Должен отвечать требованиям, предъявляемым к преподавателям II категории.

2 Владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, составлять экспериментальные задачи по своей дисциплине, иметь авторские разработки по вопросам обучения и воспитания, участвовать в региональных, российских, международных конференциях по проблемам педагогики и специальности.

3 Иметь учебно-методическую документацию, используемую за пределами колледжа по РС(Я), РФ.

4 Проводить открытые уроки 1 раз в год.

5 Иметь высшее профессиональное образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 5 лет, высшее педагогическое образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 4 лет.